

VGI Voorwaarden

Projectnummer

23656

Projectomschrijving

Aanpassen gebouw H374 vlb WDT F-35

VGI Voorwaarden t.b.v. voortijdige informatie levering

VGI-Code	Thema	Voorwaarden	Moment van info. levering	Moment van overdracht	Bijhorende documenten, normeringen en afspraken
G 10 D	Revisietekeningen	Zodra de bouwkundige tekeningen die bepalend zijn voor de bouw/verbouw (bvb bestektekeningen) definitief zijn dienen deze te worden aangeleverd.	Vóór start aanvang bouw		

VGI-Code	Thema	Voorwaarden	Moment van info. levering	Moment van overdracht	Bijhorende documenten, normeringen en afspraken
BV 10 D	Ontruimingsplattegronden	In opdracht van Defensie worden door VGI&A ontruimingsplattegronden beheerd. Indien nav het project Ontruimingstekeningen moeten worden vervaardigd en/of geactualiseerd, dan dienen er uiterlijk 4 weken voor in gebruik name de volgende bestanden te worden aangeleverd: - BK-tekeningen (bouwkundige revisie, brandcompartimentering) - ET-tekeningen (noodverlichting, BMI gegevens) - WT-tekeningen (sprinkler, gasblussing) De aangeleverde bestanden moeten de meest actuele revisietekeningen van bovenstaande items zijn, zodat er actuele Ontruimingstekeningen aan de projectleider geleverd kunnen worden.	Vóór bouwkundige oplevering (rekening houdend met verwerkingstijd)	Kort voor de in gebruik geving zal team BV een opname inplannen	De projectleider is verantwoordelijk voor het laten ophangen van de Ontruimingstekeningen. De Ontruimingstekeningen dienen voor in gebruik name van het gebouw te hangen.

VGI-Code	Thema	Voorwaarden	Moment van info. levering	Moment van overdracht	Bijhorende documenten, normeringen en afspraken
G 11 D	Revisietekeningen	Indien er geen revisietekeningen worden gemaakt binnen het project dienen de bouwkundige mutaties te worden doorgegeven via annotaties op het Contourtekenwerk (Basisplattegrond). Deze is te vinden op de volgende locatie: <u>P:\BZK\RVB\Vastgoedinformatie</u> . Indien de Basisplattegrond niet beschikbaar is kunnen de annotaties op een ander beschikbaar tekenwerk worden doorgegeven. De mutaties dienen op deze wijze te worden aangeleverd.		Voor de bouwkundige oplevering	Voor kleine mutaties is het logisch dat hiervoor geen revisietekenwerk wordt gemaakt. De meest actuele Contourtekening is via VIPS (zelf) te benaderen. De annotatie op te tekening moet : - leesbaar zijn - het projectnummer en de naam van de projectleider/technisch medewerker zijn aangegeven - ondersteund zijn met foto en bij voorkeur met maatvoering

VGI-Code	Thema	Voorwaarden	Moment van info. levering	Moment van overdracht	Bijhorende documenten, normeringen en afspraken
OV 20 D	Overdracht	Uiterlijk vóór de overdracht aan beheer moet de Checklist Overdracht Defensie v1.3 , die geplaatst is in het projectdossier (Map Overdracht), zijn ingevuld.		Bij de overdracht aan beheer	Geef door middel van kruisjes aan welke soort documenten binnen het project ontstaan die overgedragen zullen worden. Overeenstemming met AO over dit document is noodzakelijk.
BR 10 D	Revisietekeningen	Het revisietekenwerk dat ontstaat binnen het project moeten worden overgedragen m.b.v. de RVB_CAD_Specificatie_tekeningenlijst (zie link hiernaast). Revisietekenwerk moet: - worden opgesteld conform de RVB CAD Specificatie; - bestaan uit ten minste één complete set; - per set zijn voorzien zijn van Ingevulde Checklist tekeningcontrole. Het gebruik van de RVB_CAD_Specificatie_tekeningenlijst is verplicht bij 5 of meer documenten.		Bij overdracht aan beheer	<u>RVB_CAD_Specificatie_v1.01</u> <u>Checklist tekeningcontrole v1.4</u> <u>Toelichting Checklist tekeningcontrole v1.4</u> <u>RVB_CAD_Specificatie_v1.01_tekeningenlijst</u> Naast het bepaalde in de RVB CAD Specificatie moet het revisietekenwerk voldoen aan het bepaalde in de onderstaande documenten: <u>Werkinstructie ruimtecodering v1.1</u> <u>Object Gebouw Ruimte soort cat v1.0</u>

VGI-Code	Thema	Voorwaarden	Moment van info. levering	Moment van overdracht	Bijhorende documenten, normeringen en afspraken
BI 20 D	Bouwdelen en installaties	Mutaties (nieuw, vervallen of gewijzigd) aan bouwdelen en installaties in bestaand vastgoed moeten worden doorgegeven met behulp van de <u>Database mutatietool RBI</u>, die geplaatst is in het projectdossier (Map Overdracht). Het invullen van de Database mutatie RBI kan samen met een RBI medewerker worden gedaan. Hiervoor kan een verzoek worden gedaan via de postbus rbv vgi overdracht vastgoedinformatie.	Binnen 2 maanden na bouwkundige oplevering		Indien de standdatum van de Database mutatietool RBI ouder is dan 3 maanden op het moment dat u de mutatie wil doorvoeren moet een verzoek voor een update van de mutatietool worden gedaan.
BR 60 DR	Documenten t.b.v. beheer	Documenten (niet zijnde tekeningen) die ontstaan binnen het project (zoals afgesproken m.b.v. de checklist interne overdracht) moeten worden overgedragen m.b.v. de <u>Documentenlijst overdracht Defensie en Rijk v.1.0</u> die geplaatst is in het projectdossier (Map Overdracht). Het gebruik van de documentenlijst is verplicht bij 10 of meer documenten. Indien ook andere documentsoorten worden overgedragen dan die zijn vermeld op de checklist overdracht <u>kan</u> afkeur van de overdracht plaatsvinden.		Bij overdracht aan beheer	Bij de overdracht moet de gebruikte documentenlijst ten minste voldoen aan de hiernaast genoemde versie (of hoger).

VGI-Code	Thema	Voorwaarden	Moment van info. levering	Moment van overdracht	Bijhorende documenten, normeringen en afspraken
CK 10 D	Installatiedocumenten t.b.v. wettelijk verplichte keuringen	Wettelijk verplichte documenten (rapporten, certificaten, bewijzen, verklaringen) die ontstaan als gevolg van het installeren, wijzigen of verwijderen van installaties binnen het project (zoals afgesproken m.b.v. de checklist interne overdracht), alsmede documenten die ontstaan als gevolg van het keuren van bestaande installaties tijdens het project, moeten worden overgedragen m.b.v. de <u>Documentenlijst overdracht Defensie en Rijk v1.0</u>. Uiterlijk vóór de overdracht aan beheer moet de <u>Checklist Overdracht Defensie v1.2</u>, die geplaatst is in het projectdossier (Map Overdracht), zijn ingevuld.		Bij overdracht aan beheer	In de Checklist Overdracht Defensie is op het tabblad Installatiedocumenten gespecificeerd welke documenten volgens wet- en regelgeving bij installatie en/of sanering van betreffende installaties worden vereist. In de bestandsnaam dienen minimaal objectnummer, gebouwnummer, soort document en onderwerp op te worden genomen. (Bijvoorbeeld 24W30_H2_CertificaatEBI_CV-ketel)
CK 20 D	Garanties	Alle garanties moeten worden overgedragen m.b.v. de <u>Documentenlijst overdracht Defensie en Rijk v1.0</u>. Uiterlijk vóór de overdracht aan beheer moet de <u>Checklist Overdracht Defensie v1.2</u>, die geplaatst is in het projectdossier (Map Overdracht), zijn ingevuld.		Bij overdracht aan beheer	Alle garanties met een looptijd langer dan een jaar moeten worden gespecificeerd op het tablad Garanties in de <u>Checklist Overdracht Defensie v1.2</u>.

